

BEHANDELOVEREENKOMST

Gemma J.M. Bouwman

BIG Psychotherapeut: 69047862116
AGB-code praktijk: 94058490
Slot Assumburgpad 62
3123RR Schiedam
www.gemmabouwman.nl
KvK: 53312295

GZ-Psycholoog en Psychotherapeut

BIG GZ-Psycholoog: 49047862125
Persoonlijk: 94010370
Veulenkamp 45
2623XA Delft (dinsdag en woensdag)
010-7613889/0644041767

De meeste algemene informatie kunt u lezen op mijn website: www.gemmabouwman.nl.

Ik ben lid van de LVVP onder nummer 2518. Op de website van de LVVP is veel informatie voor cliënten beschikbaar. Zie: <https://www.lvvp.info>

Inzake uw behandeling en dossier is de WGBO (Wet op Geneeskundige Behandelovereenkomst) van toepassing. Voor meer informatie zie: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/wat-is-eerstelijns-psychologische-zorg>.

Beroepscode: Voor psychotherapeuten geldt dat zij zich dienen te houden aan de Beroepscode voor psychotherapeuten, die is opgesteld door de Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie (www.psychotherapie.nl) <https://assets.psychotherapie.nl/p/229378/files/NVPdocs/beroepscode%202018.pdf>

In de beroepscode is onder andere geregeld dat alles wat besproken wordt strikt vertrouwelijk behandeld wordt. Dit betekent onder andere dat informatie aan derden slechts wordt gegeven na uw schriftelijke toestemming (zie Beroepscode).

Tenzij u daar bezwaar tegen maakt, zal ik na de intakefase uw huisarts (verwijzer) schriftelijk informeren over de diagnose en het met u afgesproken behandelplan. Ook na afronding of bij beëindiging van de behandeling zal ik uw huisarts (verwijzer) schriftelijk informeren over de uitkomst van de behandeling. Deze schriftelijke communicatie verloopt via het beveiligd email systeem van Axians of Zorgmail.

In het kader van bescherming van de professionaliteit van uw behandeling is uw behandelaar verplicht tot intervisie/supervisie met vakgenoten. Door het ondertekenen van het formulier geeft mij toestemming voor inhoudelijk collegiaal overleg over uw behandeling, welk overleg geanonimiseerd is. Indien ik een audio/video opname wenst te maken voor intervisie of supervisie zal zij u vragen een apart formulier te ondertekenen.

Klachtenregeling: Als u niet tevreden bent over uw behandeling dan hoor ik dat graag van u en zou ik dat graag met u bespreken. Mochten we er samen niet uit kunnen komen, dan kunt u contact opnemen met mijn beroepsvereniging, de LVVP, voor informatie over de klachtenregeling. Zie <https://www.lvvp.info>

AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming): Ik voldoe aan de wettelijk gestelde eisen wat betreft de bescherming van uw persoonlijke gegevens. De Privacyverklaring voor mijn praktijk kunt u inzien op mijn website onder het kopje Contact.

Zivver: voor correspondentie per email met cliënten maak ik gebruik van de meer beveiligde email app van Zivver. De <https://app.zivver.com/login> is te vinden op mijn website onder het kopje Contact.

Annulering: Wanneer u een gemaakte afspraak voor een sessie niet bijwoont of niet 24 uur van tevoren annuleert, wordt dit niet vergoed door uw zorgverzekeraar. Ik zal dan ik 50 euro bij u persoonlijk in rekening brengen.

Bij annulering of niet bijwonen van twee of meer opeenvolgende sessies zonder overleg behoud ik mij het recht voor om de therapie te beëindigen en de DBC (Diagnose Behandel Combinatie) af te sluiten.

Crisisdienst: Als vrijgevestigd GZ-psycholoog en psychotherapeut kan ik geen crisisdienst verlenen. Daarvoor verwijs ik u naar uw huisarts; de crisisdienst van GGZ Delfland 015-2608717/015-2607607 of RIAGG Rijnmond: 088 3571010.

Sensor is dag en nacht bereikbaar voor een persoonlijk gesprek op 0900 076.

113Online: www.113online.nl is ook dag en nacht bereikbaar op 0900 113.

Ziekte en overlijden: In geval van langdurige ziekte zal ik u de contactgegevens van mijn praktijkwaarnemer doen toekomen. In geval van overlijden verwijs ik u terug naar uw huisarts.

Kwaliteitsstatuut: U kunt mijn ingevulde en goedgekeurde Kwaliteitsstatuut inzien in op de praktijk.

E-Health: Ik ben aangesloten bij het E-Health programma van Therapieland. Zie: www.therapieland.nl

ROM staat voor Routine Outcome Monitoring. Met ingang van januari 2013 hebben de meeste zorgverzekeraars verplicht gesteld dat cliënten per behandelperiode twee keer een vragenlijst invullen: bij aanvang van de therapie, om de 12 sessies en aan het eind van de behandeling. Deze metingen zijn bedoeld om de effectiviteit van de behandeling te meten op basis van het klachtenverloop, het dagelijks functioneren en de kwaliteit van leven van de client. Hiermee wordt een stap gezet naar het inzichtelijk maken van de kwaliteit van de zorg. Deze metingen zijn daarom ook in uw eigen belang.

Fasen in therapie: De eerste fase in de therapie is de intake en diagnostische fase. In deze fase, van 2 – 3 sessies, vindt samen met u de probleemverkenning en analyse plaats en wordt de diagnose gesteld. Deze informatie wordt inzichtelijk gemaakt in een indicatieverslag dat met u wordt besproken.

Op grond van het indicatieverslag zal ik, in samenspraak met u, beslissen of ik u de behandeling kan bieden die het beste bij u aansluit. Als ik van mening dat ik u niet de behandeling kan bieden waar u het meest baat bij zou kunnen hebben, zal ik dit met u bespreken en u doorverwijzen naar een andere behandelaar of zorgorganisatie of u terugverwijzen naar uw huisarts.

Ook zal ik u vragen een Therapieovereenkomst in te vullen om uw klachten en de doelen die u wilt stellen voor de therapie te verduidelijken. Deze vormen de leidraad voor de therapie en het behandelplan en vormen de basis waarop de effectiviteit van de behandeling met u wordt geëvalueerd. Evaluatie van de behandeling vindt doorlopend plaats en expliciet na elke zes sessies. De evaluatie kan aangeven dat de behandeling wordt voortgezet of bijgesteld. Mocht blijken dat ik u niet de juiste behandeling voor uw problematiek kan bieden dan zal ik de behandeling met u afronden en u of doorverwijzen naar een andere zorgorganisatie of terugverwijzen naar uw huisarts.

- De verrichtingen (zoals aantekeningen, uitwerken vragenlijsten, rapportage, telefoon, e-mail) worden geregistreerd in het Diagnose-Behandel-Combinatie (DBC)stelsel of Prestatie Basis Generalistische GGZ (BG-GGZ) van Axians (<https://www.online-dbc.nl>).
- Afhankelijk van uw polis (Natura polis of Restitutie polis, zal uw zorgverzekeraar de onkosten geheel of gedeeltelijk vergoeden. Bij sommige verzekeraars ben ik gebonden aan een omzetplafond. Dat betekent dat als ik mijn omzetplafond voor een bepaalde zorgverzekeraar heb bereikt, geen nieuwe cliënten van deze zorgverzekeraar kan aannemen. Een overzicht van de contracten die ik heb met zorgverzekeraars kunt u op mijn website vinden. Indien u vragen heeft over de vergoeding van de behandeling is het raadzaam uw zorgverzekeraar om advies te vragen
- Bij aanvang van de behandeling dient u als cliënt een verwijfsbrief van de huisarts of psychiater te overleggen. De behandelaar is wettelijk verplicht de verwijfsbrief in het dossier van de cliënt te bewaren.
- De DBC wordt in rekening gebracht bij de zorgverzekeraar als de behandeling wordt afgesloten of na 365 dagen wanneer een DBC moet worden gesloten en een eventueel vervolg DBC wordt geopend. De productkosten zijn door de overheid en de zorgverzekeraar vastgesteld.
- Er is *geen* Eigen Bijdrage GGZ bij deze behandeling. U heeft wel te maken met het eigen risico en de eigen bijdrage van uw zorgverzekeraar. In 2018 €385,00 per jaar.
- De cliënt laat zijn/haar identificatiebewijs zien in de eerste sessie zodat Gemma Bouwman uw BSN nummer kan verifiëren en in het dossier kan noteren, zoals beschreven in de richtlijnen van de overheid m.b.t. juiste dossierinformatie.

Akkoordverklaring behandelovereenkomst.

Door het ondertekenen van dit formulier bevestigt u dat u de behandelovereenkomst heeft gelezen en akkoord gaat met de inhoud.

Naam:

Geboortedatum:

BSN-nummer :

Datum:

Hantekening: